

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

« 04 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 7 г. Кинеля

Т.Н. Титова

2019 г.



**Положение об адаптированной рабочей программе по предмету
для обучающихся с ОВЗ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г);
- Приказом Министерства образования Российской Федерации № 1015 от 30 августа 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Адаптированная рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по определенной учебной дисциплине учебного плана школы, условиям и результату образования обучающихся с ОВЗ.

Адаптированная рабочая программа определяет цели, содержание и логическую последовательность усвоения элементов содержания материала по предмету.

1.3. **Цель адаптированной рабочей программы** - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области) для детей с ОВЗ.

Задача адаптированной программы: конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.4. Адаптированные рабочие программы в совокупности относятся к содержанию адаптированной образовательной программы начального общего, основного общего образования для обучающихся с ОВЗ в рамках ее реализации.

В соответствии сп. 28 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ адаптированная образовательная программа – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.1. Разработка и утверждение адаптированных рабочих программ относится к компетенции школы и реализуется ей самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. Рабочие программы могут быть составлены на 1 год обучения или на весь уровень общего образования детей с ОВЗ.

3. Порядок разработки адаптированных рабочих программ

3.1. Адаптированные рабочие программы составляются при наличии в школе ученика, группы учеников с ОВЗ (различные психические и физические отклонения).

3.2. Объем и содержание изучаемого материала, включенного в адаптированные рабочие программы для детей с ОВЗ, рассматриваются на заседании школьной ПМПк.

3.3. По решению школьной ПМП к для учеников с ОВЗ, занимающихся инклюзивно, возможно изучение материала по общеобразовательной программе по отдельным предметам, например, таким как: изобразительное искусство, технология, окружающий мир в начальных классах.

4. Отбор содержания для адаптированной рабочей программы

4.1. Содержание адаптированной программы должно содействовать:

- умению учеников самостоятельно планировать учебную работу;
- осуществлять целеполагание в знакомых видах деятельности совместно с педагогом;
- умению учеников осуществлять контроль и оценку собственного участия в разных видах деятельности;
- умению учеников выстроить адекватное представление о собственном месте в мире;
- осознать собственные предпочтения и возможности;
- умению учеников адекватно выражать и воспринимать себя: свои мысли, ощущения, переживания, чувства;
- умению учеников эффективно взаимодействовать со сверстниками, взрослыми и младшими детьми, осуществляя разнообразную совместную деятельность с ними;
- подготовке учащихся к выбору профессии, умению учеников организовать систему социальной жизнедеятельности.

4.2. Для правильного отбора материала учителю необходимы знания об индивидуальных особенностях ученика. Такие знания позволят не только увидеть стартовые возможности школьника, но и грамотно выстроить образовательный маршрут.

4.3. В основу адаптированных рабочих программ по вновь введенным предметам и для учеников, занимающихся в полной инклюзии, должна быть положена программа для общеобразовательных учреждений. Корректировка содержания программы должна быть проведена в соответствии с целями обучения для детей с ЗПР и УО.

4.4. Отсутствие у учащихся ЗПР минимального объема знаний по математике, русскому языку, окружающему миру, не сформированность приемов учебной деятельности,

основных операций мышления не позволяют им активно включаться в учебный процесс, а также формируют у них негативное отношение к учебе.

Поэтому традиционные программы по вышеперечисленным предметам для общеобразовательных учреждений должны быть пересмотрены таким образом, чтобы обучение осуществлялось на доступном уровне для такой категории школьников.

4.5. Отбор материала должен быть выполнен на основе принципа минимального числа вводимых понятий и с учетом интересов обучающихся, их потребностей и возможностей, на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций.

4.5.1. Учебный материал должен быть отобран для повышения социальной адаптации детей с ОВЗ средствами предмета и систематизирован таким образом, чтобы можно было объяснить на доступном для учащихся уровне современные представления о любой стороне явлений окружающего мира: применять полученные знания и умения для объяснения разнообразных явлений и свойств веществ (безопасной работы с веществами в быту), предупреждать явления, наносящие вред здоровью человека и окружающей среде.

4.6. При отборе материала для адаптированной программы следует учитывать следующие психические особенности детей: замедленный темп, узость, недифференцированность восприятий, неустойчивое внимание, малый объем памяти, неточность и затруднения при воспроизведении материала, несформированность мыслительных операций анализа, синтеза, сравнения, обобщения, нарушения речи, слабость обобщающей функции мышления и речи. Поэтому все понятия должны даваться в плане их практического значения, применения в повседневной жизни, трудовой деятельности, повышения социальной адаптации детей с ЗПР средствами предмета.

5.Содержание адаптированной рабочей программы

5.1. Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- планируемые результаты
- Учебно-тематический план
- программа коррекционной работы;
- Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной

программе

- Календарно-тематическое планирование
- Перечень учебно-методического обеспечения

5.2.Титульный лист

полное название образовательного учреждения;

гриф согласования и утверждения программы;

название учебного предмета, курса, для изучения которого составлена рабочая программа;

указание класса или уровня, на котором изучается программа;

фамилию, имя и отчество разработчика (разработчиков) программы;

год составления программы.

5.3. Раздел «Пояснительная записка»

Пояснительная записка начинается с объяснения того, на какую законодательную базу опирается адаптированная рабочая программа,

- конкретизируются общие цели образования с учетом специфики учебного предмета;
- дается общая характеристика учебного предмета, курса;
- указывается используемая программа, автор (если есть), кем рекомендована или допущена к использованию, год, издательство;
- указывается учебник, автор учебника, год, кем рекомендован, издательство; класс, количество часов в неделю, в год;

Далее следуют:

- краткая характеристика сущности данного предмета;
- особенности отбора материала в соответствии с характеристикой класса (ученика);
- его функции, специфика и значение для решения целей и задач образования, в какую образовательную область входит предмет, сроки реализации программы;
- цели и задачи преподавания учебного предмета;
- обоснование общей логики последовательности изучения материала;
- система оценки достижений учащихся;

5.4. Раздел «Учебно-тематический план» осуществляется на основе следующих принципов: при описании содержания тем учебной программы устанавливается следующая последовательность изложения:

Содержание учебной дисциплины должно быть разведено по классам и оформлено или в текстовом варианте, или в таблице (индивидуально, на усмотрение учителя).

5.5. Раздел «Календарно-тематическое планирование»- структурный элемент программы, отражающий последовательность изучения разделов и тем программы, общее количество часов (в том числе на теоретические и практические занятия), определяет проведение контрольных работ в различных формах (тестовая работа, письменная работа и др.), составляется в виде таблицы.

6. Оформление адаптированной рабочей программы

6.1 Текст набирается в редакторе Wordfor Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (Приложение 1).

6.3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы (индивидуально, на усмотрение учителя).

6.4. Перечень учебно-методического обеспечения строится в алфавитном порядке, с указанием названия издательства и года выпуска.

7. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

7.1. Адаптированная рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года до 1 сентября приказом директора.

7.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

✓ содержание Программы, соответствие содержания настоящему Положению рассматривается и обсуждается на заседании ПМПк ГБОУ СОШ №7 г. Кинеля (результаты заносятся в протокол);

✓ проверка Программы заместителем директора по УВР;

✓ принятие Программы на заседании Педагогического совета;

✓ утверждение Программы директором Учреждения.

7.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

7.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора.