



ТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ №7 г. Кинеля

Г.Н. Титова/

145/1-00 от 2.10.2019г.

**План мероприятий по сохранению
библиотечного фонда учебников ГБОУ СОШ №7 г. Кинеля
на 2019-2020 учебный год**

№п/п	Название мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление родителей с Правилами пользования учебниками, полученными из фонда библиотеки.	Родители	1 раз в год	Заведующий библиотекой
2	Ознакомление обучающихся с Правилами пользования учебниками, полученными из фонда библиотеки.	Учащиеся 1 – 11-х классов	1 раз в год	Заведующий библиотекой, классные руководители
3	Обеспечение строго учета учебников, выданных в начале учебного года и принятых от обучающихся в конце учебного года с определением ответственности за их сохранность в конце учебного года.	Заведующий библиотекой	сентябрь	Заведующий библиотекой
4	Проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.	Заведующий библиотекой, учебный сектор	2 раза в год	Заведующий библиотекой
5	Организация наглядности и гласности результатов деятельности, полученных в ходе мероприятий по сохранности учебников.	Заведующий библиотекой	2 раза в год	Заведующий библиотекой
6	Акция «Подари библиотеке книгу»	Обучающиеся 1 – 11 классов	Декабрь, 2019г.	Заведующий библиотекой, классные руководители
7	Беседа «Отношение обучающихся к учебной литературе»	Учителя – предметники, классные руководители	Февраль, 2019г.	Заведующий библиотекой

9	Акция «Береги книгу – источник знаний»	Обучающиеся 5 – 7 классов	Апрель, 2019г.	Заведующий библиотекой
10	Проведение смотра «Лучший класс по сохранности учебников»	Обучающиеся 1 – 11 классов	Апрель, 2019г.	Заведующий библиотекой