

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
Совета Учреждения

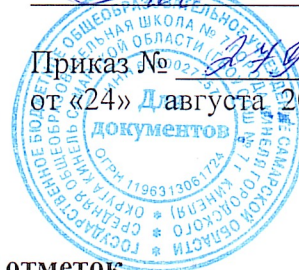
Протокол №1
от «24» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего
Совета

Протокол №3
от «24» августа 2020 г.
Председатель: Козак Р.В.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБОУ СОШ №7 г.Кинеля
Т.Н. Титова

Приказ № 249-ОД
от «24» августа 2020 г.



Положение
о системе и критериях выставления отметок
обучающихся ГБОУ СОШ № 7 г.Кинеля

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Учреждения.

Положение регулирует правила применения единых требований к отметке знаний обучающихся по различным предметам (дисциплинам), видам учебной деятельности; определяет норму и систему выставления отметок.

1. Общие положения

1.1. Обучающимся 1-х классов отметки не выставляются.

1.2. Во 2-9 классах отметки за триместр выставляются по всем учебным предметам на основании отметок за устные и письменные ответы обучающихся.

1.3. Основанием для выставления отметок за триместр во 2-9 классах является наличие не менее:

3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;

5-и отметок при нагрузке 2 часа и более часов в неделю.

1.4. В 10-11 классах оценки по всем учебным предметам выставляются за полугодие.

1.5. Основанием для выставления отметок за полугодие в 10-11 классах является наличие не менее:

5-и отметок при нагрузке 1 час в неделю;

7-и отметок при нагрузке 2 часа и более часов в неделю.

1.6. В 7-11 классах отметка по «Математике» в конце учебного года выставляется целым числом как среднее арифметическое оценок по модулям «Алгебра» («Алгебра и начала анализа») и «Геометрия» в соответствии с правилами, указанными в п.6.5.4.; удовлетворительная отметка не может быть выставлена обучающемуся при получении неудовлетворительной отметки по одному из названных модулей.

1.7. Обучающимся, находящимся в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, могут быть учтены полученные ими отметки, если уровень изучения предмета в лечебном заведении соответствует заявленному в ГБОУ СОШ №7 г. Кинеля.

1.8. На уроках физической культуры присутствуют обучающиеся, освобожденные от физических нагрузок. Учитель физической культуры определяет вид, степень и уровень физических или иных занятий с освобожденными от практических занятий обучающимися на

предстоящий урок (возможно, так же теоретическое изучение материала, оказание посильной помощи в судействе или организации урока).

1.9. При пропуске обучающимся по уважительной причине 2/3 учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

1.10. Педагогические работники в доступной форме доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

1. Учет текущей успеваемости обучающихся

2.1. Учитель обязан систематически проверять и оценивать знания обучающихся.

2.2. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (электронных журналах и иных установленных документах).

2.3. Отметки за устные и письменные ответы выставляются в колонку за то число, когда проводилась работа.

2.4. Отметки за контрольные (диктанты) и сочинения (изложения) выставляются в одной колонке. В диктантах: первая за грамотность, вторая – за выполнение грамматического задания; в сочинениях и изложениях: первая – за содержание, вторая – за грамотность.

2.5. Отметка за устный ответ по предмету выставляется учителем в день проведения урока; за письменную работу – до следующего урока по данному предмету отметки должны быть отображены в электронном журнале к следующему уроку по данному предмету, за исключением:

а) отметка за творческие работы (сочинение, изложение) по русскому языку и литературе в 5–9-х классах – не позднее, чем через неделю после их проведения;

б) отметка за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 10 дней.

2.6. Отметка за домашнее сочинение выставляется тем днем, когда было дано задание его написать. В графе «Домашнее задание» делается соответствующая запись.

2.7. Отметки выставляются в электронном журнале при обязательном указании типа заданий (контрольная работа, самостоятельная работа и т.д.) и темы задания.

2.8. Контрольные мероприятия проводятся учителем в соответствии с планированием и графиком контроля. Обязательным результатом проведения контроля является выставление оценок всем обучающимся, присутствующим на уроке.

2.9. Учитель, обучающий ученика на дому, выставляет отметку на ближайшую дату к проведённому уроку в электронный журнал того класса, в который зачислен обучающийся на дому.

2. Объективность оценки устных ответов обучающихся

3.1. Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

3.2. Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

3.3. Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

3.4. Отметка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил и определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3.5. Отметка «1» ставится, если ученик обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

4. Объективность оценки письменных и контрольных работ обучающихся

4.1. Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности обучающегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку.

Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

4.2. Отметка «5» выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней одной негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

4.3. Отметка «4» выставляется, если ученик допустил две ошибки, а также при наличии двух негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

4.4. Отметка «3» выставляется, если ученик допустил до четырех ошибок, а также при наличии пяти негрубых ошибок. Учитывается оформление работы.

5.5. Отметка «2» выставляется, если ученик допустил более четырех ошибок.

4.6. Отметка «1» выставляется, если ученик допустил более пяти ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

4.7. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: «5» – если все задания выполнены; «4» – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; «3» – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы; «2» – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: «5» – нет ошибок; «4» – 1-2 ошибки; «3» – 3-4 ошибки; «2» – допущено до 7 ошибок; «1» – не выполнено ни одного задания.

5. Объективность оценки творческих работ обучающихся

5.1. Творческая работа (сочинение, реферат, доклад, исследование и т.д.) выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности учащегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку учащегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня. С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы.

5.2. Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия тема;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

5.3. При оценке речевого оформления учитываются:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочетов.

5.4. При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается правильное оформление сносок; соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них; реальное использование в работе литературы приведенной в списке источников; широта временного и фактического охвата дополнительной литературы; целесообразность использования тех или иных источников.

5.5. Отметка «5» ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен один недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; одна грамматическая ошибка.

5.6. Отметка «4» ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

5.7. Отметка «3» ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

5.8. Отметка «2» ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

5.9. Отметка «1» ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено более 7 речевых и более 7 грамматических ошибки.

5.10. При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

6. Порядок выставления итоговых отметок

6.1. Итоговые отметки за триместр выставляются во 2-9 классах, в 10-11 классах оценивание производится по полугодиям.

6.2. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение триместра (полугодия). Учитель, проводя урок и осуществляя оценивание знаний обучающихся, выставляет в электронный журнал текущие отметки за конкретно выполненную учеником работу: устный или письменный ответ, выполненное домашнее задание, решение задач и примеров, выполнение практической или лабораторной работы, выполнение и защиту реферата, подготовку и исполнение доклада и т.д. Также выставляется отметка за контрольные работы, тесты, зачеты и т.д.

Отметка, выставленная учителем в журнал, в этот же день переносится им в дневник обучающегося.

6.3. Итоговые отметки обучающихся за триместр (полугодие), год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период.

6.4. Учитель обязан обеспечить установленную данным Положением минимальную накопляемость отметок (см. п. 1.3., п.1.5.).

6.5. Выставление триместровых (полугодовых), годовых отметок.

6.5.1. За две недели до окончания триместра (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

6.5.2. Все триместровые (полугодовые), годовые отметки должны быть выставлены учителем не позднее последнего дня занятий в разделе АСУ РСО «Итоговые оценки».

6.5.3. Триместровая (полугодовая) отметка выставляется как средневзвешенное значение с целью стимулирования и активизации текущей учебы обучающихся, повышения объективности оценки, обеспечение четкого оперативного контроля за ходом учебного процесса.

6.5.4. При средневзвешенном оценивании в электронном журнале автоматически проставляется вес заданий в разделе «Темы уроков и задания»:

Обозначение	Тип задания	Вес задания
АК	административная контрольная работа	20
К	контрольная работа	
АК	диагностическая контрольная работа	
ОЕ	тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ	
Д	диктант	
Ч	сочинение	
И	изложение	
З	зачет	
Т	тестирование	
НО	выполнение нормативов	
ТЧ	техника чтения	
ГЗ	грамматическое задание	
КС	контрольное списывание	15
УС	участие в семинаре	
СпС	оценка, полученная на спортивных сборах	
С	самостоятельная работа	
ПР	проверочная работа	
П	проект	
ПП	письмо по памяти	

А	практическая работа	10
ЧН	чтение наизусть	
Л	лабораторная работа	
ИЗ	индивидуальное задание	
РР	развитие речи	
ИД	исторический диктант	
СД	словарный диктант	
АД	арифметический диктант	
ДО	доклад	
ТД	терминологический диктант	
ДР	дистанционная работа	5
Р	реферат	
КА	работа с картами	
РЗ	решение задач	
ТЗ	творческое задание	
ТМ	тематическая работа	
ВЧ	внеклассное чтение	
ВЧ	выразительное чтение	
БО	оценка, полученная в больнице	
О	ответ на уроке	

6.5.5. Перевод средневзвешенных баллов в отметку при выставлении триместровых, полугодовых, годовых отметок следует учитывать баллы электронного журнала, без учета сотых долей следующим образом:

Баллы	Оценка
2 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 - 5	5

6.5.6. При выставлении годовой отметки для обучающихся 10-11 классов предпочтение отдается отметкам за 2 полугодие и результатам промежуточной аттестации.

1 полугодие	2 полугодие	Год
5	5	5
4	5	5
5	4	4
4	4	4
3	4	4
4	3	3
3	3	3
5	3	4
3	5	4

Годовая отметка не может быть удовлетворительной, если за один из отчетных периодов имеется отметка «2».

6.6. При проведении промежуточной (годовой) аттестации в форме зачета (экзамена) во 2-8, 10 классах вводится понятие «экзаменационная отметка». Отметка за 3 триместр (2 полугодие) выставляется без учета отметки за промежуточную аттестацию. Итоговая отметка во 2-8, 10 классах при приоритетном влиянии экзаменационной отметки выставляется следующим образом:

2-8 классы

1 триместр	2 триместр	3 триместр	Год	Экзаменационная отметка	Итоговая отметка
5	5	5	5	5	5
4	5	5	5	3 или 4	4
5	4	5	5	3 или 4	4
5	5	4	5	3 или 4	4
5	4	4	4	3 или 4	4
4	5	4	4	3 или 4	4
4	4	5	4	3 или 4	4
5	4	4	4	5	5
4	5	4	4	5	5
4	4	5	4	5	5
4	4	4	4	4 или 5	4
4	4	4	4	3	3
3	4	4	4	3	3
4	3	4	4	3	3
4	4	3	4	3	3
3	4	4	4	4 или 5	4
4	3	4	4	4 или 5	4
4	4	3	4	4 или 5	4
3	3	4	3	3 или 4	3
3	4	3	3	3 или 4	3
3	3	4	3	3 или 4	3
3	5	5	4	4	4
5	3	5	4	4	4
5	5	3	4	4	4
3	5	5	4	3	3
5	3	5	4	3	3
5	5	3	4	3	3
3	3	5	4	3	3
5	3	3	3	3	3
3	5	3	3	3	3
3	3	5	4	4	4
5	3	3	3	4	4
3	5	3	3	4	4
2	2	2	2	3 или 4	3
2	3	3	3	3 или 4	3
2	2	3	2	3 или 4	3
2	3	2	2	3 или 4	3
2	2	3	2	3 или 4	3
3	2	3	3	3 или 4	3
3	3	2	3	3 или 4	3
3	2	2	2	3 или 4	3

В 10 классе

1 полугодие	2 полугодие	Год	Экзаменационная отметка	Итоговая отметка
5	5	5	5	5
5	5	5	3 или 4	4
4	5	5	5	5

4	5	5	3 или 4	4
5	4	4	5	5
5	4	4	4	4
5	4	4	3	3
4	4	4	4	4
4	4	4	5	5
4	4	4	3	3
3	4	4	3	3
3	4	4	4 или 5	4
4	3	3	3	3
4	3	3	3	3
4	3	3	4 или 5	4
4	3	3	4 или 5	4
3	3	3	3	3
3	3	3	4 или 5	4
5	3	4	3	3
3	5	4	4 или 5	4
4	2	2	3	3
2	4	2	3	3
4	2	2	3 или 4, или 5	3
2	4	2	3 или 4, или 5	3
2	3	2	3 или 4, или 5	3
3	2	2	3 или 4, или 5	3
2	2	2	3 или 4, или 5	3

Итоговая оценка не может быть удовлетворительной, если экзаменационная отметка «2».

6.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.8. Условия оценивания элективного курса.

Курс оценивается, если обучающийся:

- посетил не менее 2/3 занятий по этому курсу;
- выполнил зачетную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал модель, макет или прибор.

Итоги работы элективного курса подводятся по результатам учебной деятельности после окончания курса и проверки зачетной работы с выставлением «зачет» в журнале для занятий по элективным курсам.

Если обучающийся по уважительной причине освобожден от занятий приказом директора школы (болезнь, спортивные соревнования, музыкальные конкурсы и др.) и в связи с этим пропустил занятия свыше 50 % учебного времени, то оценивание учебных достижений осуществляется через предоставление индивидуального выполнения работ, указанных в пояснительной записке к программе (сообщение по изучаемым темам, реферат, проект).

6.9. Оценивание индивидуальных проектов, обучающихся осуществляется в соответствии с Положением об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО.

6.10. Оценивание внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о системе оценки результатов внеурочной деятельности.

6.11. Учителю категорически запрещается выставять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке по уважительной причине.

6.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной триместровой, полугодовой, годовой, итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена на основании письменного заявления (обращения) родителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с Порядком создания, организации работы, принятия решений комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

Объективность (необъективность) выставления отметки учителем учитывается в листе оценки эффективности (качества) работы педагогического работника ГБОУ СОШ № 7 г.Кинеля.

7. Информирование об оценивании

7.1. С порядком оценивания знаний должны быть ознакомлены обучающиеся, их родители (законные представители) и учителя (под роспись).

7.2. С принципами и порядком оценивания учебных результатов обучения школьников знакомят учителя-предметники в начале очередного учебного года.

7.3. Обучающийся имеет право получить от учителя-предметника и классного руководителя информацию о своих отметках.

7.4. Родители (законные представители) имеют право получить информацию о принципах и порядке оценивания учебных результатов обучения школьников, а также узнать отметки своего ребёнка.

7.5. Один раз в триместр (полугодие) в дни родительских собраний учителя-предметники предоставляют родителям подробную информацию текущего контроля результатов обучения.

8. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении оценивания учебных результатов обучения

8.1. Учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора по УВР (или ответственный за учебно-воспитательный процесс) осуществляет контроль за оценочной деятельностью, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом интересы обучающегося.

8.2. В случае выставления неудовлетворительной триместровой (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующего учебного триместра (полугодия).

8.3. Обучающиеся при проведении контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных работ (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – не позднее, чем через неделю;

- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, организованной в школе.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности по предмету.

9. Порядок внесения изменений в Положение

9.1. Изменения в Положение вносятся в связи с поступлением новых нормативных документов, необходимостью пересмотра подходов к аттестации в связи с изменением условий образовательного процесса и по иным причинам. Изменения вносятся приказом директора Учреждения на основании решения о внесении изменений, принятом Педагогическим советом Учреждения.

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол 1 от 24.08.2020 г.

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол 1 от 24.08.2020 г.