

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
совета Учреждения
Протокол № 6
от 29.12.2020 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Управляющего совета
Учреждения
Протокол № 6
от 29.12.2020 г.
Председатель:
_____ Р.В.Козак

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГБОУ СОШ № 7 г. Кинеля
_____ Т.Н. Титова
Приказ № 546-ОД
от 29.12.2020 г.

Положение

**о режиме занятий обучающихся структурного подразделения
дополнительного образования детей «Перспектива» государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы № 7 города Кинеля городского
округа Кинель Самарской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий объединений дополнительного образования детей структурного подразделения дополнительного образования детей «Перспектива» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 7 города Кинеля городского округа Кинель Самарской области (далее-Подразделение ДОД) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020года № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП);

- Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 т. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом ГБОУ СОШ № 7 г. Кинеля;

-Положением о структурном подразделении, реализующем общеобразовательные программы дополнительного образования детей ГБОУ СОШ №7 г. Кинеля;

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в СП ДОД «Перспектива»;

-с учетом мнения родителей (законных представителе) обучающихся, с учетом согласования с обучающимися.

1.3. Содержание и организация режима работы Подразделения ДОД определяются с учетом требований противопожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха, проведения мероприятий и обратно.

1.4. Подразделение ДОД имеет право до начала учебного года ежегодно с учетом лицензии изменять перечень принятых к реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав, обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Формы организации учебной деятельности детей и проведения занятий

3.1. Численный состав учебной группы, продолжительность занятий определяется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в СП ДОД «Перспектива».

3.2. В СП ДОД «Перспектива» допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Подразделением ДОД самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Подразделение ДОД организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.3. В соответствии с дополнительной общеобразовательной программой объединения (кружка, секции и т.д.) занятия могут проводиться как со всем составом (групповые), так и по мини-группам (от 5 человек) или индивидуально.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Режим учебно-воспитательного процесса строится в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, возрастных особенностей их и пожеланий родителей (законных представителей).

4.2. Режим занятий обучающихся (продолжительность и их количество) определяется возрастом детей, дополнительной образовательной программой в соответствии с санитарными правилами, регламентируется учебным планом, расписанием занятий.

4.3. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебной работы в объединениях дополнительного образования является учебное занятие.

4.4. Учебный год в Подразделении ДОД начинается 1 сентября. Учебный год состоит из

36 учебных недель. Объединения первого года обучения комплектуются до 15 сентября текущего учебного года.

4.5. Прием в объединения осуществляется в течение всего учебного года.

4.6. Каждый обучающийся имеет право обучаться по нескольким дополнительным программам, но максимально допустимая нагрузка на одного ребенка, занимающегося в нескольких группах, не должна превышать 10 академических часов в неделю.

4.7. Дополнительные образовательные программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.8. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни по взаимному согласию между работодателем и педагогом дополнительного образования.

4.9. Занятия в Подразделении ДОД начинаются не ранее 8.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

4.10. Максимальная наполняемость объединений по интересам - 15 человек. Максимальная продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

4.11. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу (академический час составляет от 20-45 минут) и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных правил.

После 20-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10-15 мин для отдыха обучающихся и проветривания помещений.

4.11.1. Для детей дошкольного возраста академический час составляет:

- в младшей группе (4-5 лет) - 20-25 минут;
- в старшей группе (5-6 лет) - 25-30 минут;
- в подготовительной группе (6-7 лет) - 25-30 минут.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. Рекомендуемая кратность занятий в неделю-1-2 раза.

4.11.2. Для детей школьного возраста академический час составляет - 40-45 минут.

Продолжительность занятий составляет от 40 минут до 1 часа 30 минут с учетом 10-15 минутного перерыва после 40-45 минут занятия.

Рекомендуемая кратность занятий в неделю устанавливается согласно Санитарно-

эпидемиологическим правилам и нормативам для учреждений дополнительного образования детей.

4.12. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы:

Допустимая продолжительность демонстрации экранных пособий:

Класс	Максимальная допустимость в минутах
1 -2	7-15 минут
3 -4	15-20 минут
5 - 7	20-25 минут
8 - 11	20-25 минут

4.13. Длительность обучения в объединениях дополнительного образования детей определяется сроками реализации, выбранной дополнительной образовательной программы.

4.14. При реализации краткосрочных образовательных программ комплектование групп может проходить в течение года.

4.15. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий рекомендовано проводить физкультурные паузы.

4.16. Обучающиеся должны приходить на занятия в объединения дополнительного образования не позднее, чем за 10 минут до начала учебных занятий.

5. Режим каникулярного времени

5.1. Подразделение ДОД организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

5.2. В каникулярное время допускается объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, фестивали, концерты, экскурсии, творческие встречи, проведение досуговых и развивающих мероприятий.

5.3. В каникулярное время Подразделение ДОД может создавать объединения с переменным составом обучающихся, реализующие дополнительные общеобразовательные и досуговые программы.

5.4. Во время летнего оздоровительного периода образовательный процесс может продолжаться в форме работы в детских лагерях с дневным пребыванием на базах образовательных учреждений города, проведения экспедиций, поездок, профильных смен.

5.5. Занятия проводятся по специальному расписанию и плану на основании приказа руководителя Учреждения.

6. Численный состав учебных групп

6.1. Численный состав объединения дополнительного образования детей определяется в зависимости от возраста обучающихся, года обучения, специфики и направленности

деятельности объединения, условий работы и с учетом норм СП.

6.2. Максимальная наполняемость объединения по интересам - 15 человек.

6.3. Занятия с обучающимися, ведущими учебно-исследовательскую, творческо-поисковую работу по индивидуальным программам и проектам, с одаренными и талантливыми детьми проводятся в установленном Уставом порядке индивидуально или в специализированных учебных группах малой наполняемости (мини-группах до 5 человек). В группу могут приниматься обучающиеся разных годов обучения.

6.4. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года до 50% и ниже от списочного состава, учебные группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные при этом средства могут быть использованы на открытие новых детских объединений, при наличии в них потребности или перераспределены на другие коды экономической классификации учреждения.

6.5. Численный состав объединения (группы) в исключительных случаях может быть уменьшен при включении в него обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ребенка инвалида) или при площади кабинета, не позволяющей по требованиям СП 2.4.3648-20 занятия количеству обучающихся.

6.6. Численный состав объединения (группы) в исключительных случаях может быть увеличен при условии соответствия площади кабинета, его материально-технической оснащенности, наличии поданных родителями (законными представителями) документов для зачисления.

6.7. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, успешно прошедшие собеседование, тестирование.

6.8. В случае увольнения педагога дополнительного образования в течение учебного года обучающиеся объединения по их заявлению могут быть переведены в другие объединения или данное объединение может быть расформировано. Высвобожденные в этом случае средства, используются на открытие новых детских объединений.

6.9. Длительность обучения в объединениях дополнительного образования детей определяется сроками реализации, выбранной дополнительной образовательной программы.

7. Управление и учебная документация.

7.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогом дополнительного образования в журнале учета работы.

7.2. Педагог дополнительного образования имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, олимпиадами, на основании письменного заявления, по согласованию с начальником Подразделения ДОД, на основании приказа или распоряжения директора Учреждения.

- 7.3. Изменения в расписании занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Учреждения.
- 7.4. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом дополнительного образования в журнале учета работы группы.
- 7.5. Регламентация проведения массовых мероприятий: проведение экскурсий, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы Подразделения ДОД разрешается только после проведения инструктажа по охране труда с обучающимися и издания соответствующего приказа директора Учреждения по заявлению педагога дополнительного образования, в котором указываются: мероприятие, дата, время и место проведения, списочный состав детей.
- 7.6. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы г.Кинеля разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения.
- 7.7. Показатели результатов освоения дополнительных образовательных программ определяются непосредственно педагогом дополнительного образования через текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации.
- 7.8. Запрещается удаление обучающихся во время занятий, применение психологического или физического воздействия на обучающихся, наносящих вред их физическому здоровью.
- 7.9. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием посторонних лиц во время учебных занятий, оставлять обучающихся одних во время учебных занятий, проведения массовых мероприятий.
- 7.10. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.