

ПРИНЯТО:

на заседании
Педагогического совета
Учреждения
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБОУ СОШ № 7 г. Кинеля
Т.Н. Титова
Приказ № 778-ОД от 02.09. 2024 г.

**Дорожная карта
действий по созданию и функционированию
Центра образования естественно-научной и технологической направленности
«Точка роста» на базе ГБОУ СОШ № 7 г. Кинеля**

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок (в течение года реализации мероприятий)	ответственные
1	Согласование типового проекта зонирования Центра	Письмо и акт в адрес Кинельского управления образования	январь 2024	рабочая группа
2	Согласование перечня оборудования Центра	Согласование перечня оборудования для обновления материально-технической базы	Февраль-март 2024	директор
3	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра	Письмо и акт в адрес Кинельского Управления образования	Февраль-март 2024	рабочая группа
4	Проведения ремонтных работ в помещениях Центра приведения площадок ГБОУ СОШ № 7 в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Отремонтированные кабинеты Центра	Июнь- август 2024	директор
5	Завершение ремонта, приведение центра в соответствие бренд-буку	Отчет директора школы	август 2024.	директор

6	Подготовка помещений Центра в утверждении для размещения оборудования в соответствии с бренд-буком	Помещение Центра, соответствующее типовому дизайну и проекту зонирования	август 2024г.	директор
7	Правовое обеспечение создания и функционирования центра: - издание приказа о создании центра; - должностные инструкции; - назначение руководителя центра	Приказ о создании Центра в учреждении в соответствии с методическими рекомендациями	май 2024г.	директор
8	Утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы в связи с функционированием Центра	График работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы	август 2024г.	директор
9	Утверждение Положения о деятельности Центра в учреждении	Положение о создании Центра в учреждении в соответствии с методическими рекомендациями	август 2024г.	директор
10	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области.	Свидетельство о повышении квалификации	сентябрь-октябрь 2024г.	ответственный за курсовую подготовку
11	Анализ и подбор кадрового состава Центра обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование» Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Отчет по программам переподготовки кадров	август 2024г.	ответственный за курсовую подготовку
12	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Акты о зачислении обучающихся	август-1 декада сентября 2024г.	заместитель директора по УВР
13	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»	Приказ об участии	По плану	директор
14	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	сентябрь 2024г.	заместитель директора по ВР

15	Организация проведения опроса общественного мнения о работе Центра	Анализ анкетирования	Сентябрь-декабрь 2024г.	заместитель директора УВР
----	--	----------------------	-------------------------	---------------------------