

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета
Учреждения
Протокол № 6
от «04» марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
Управляющего совета Учреждения
Протокол № 8
от «05» марта 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
ГБОУ СОШ №7 г. Кинеля
Т.Н. Титова
Приказ № 148-ОД
от «05» марта 2024 г.

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол №5 от 04.03.2024 г.

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол №5 от 04.03.2024 г.

Положение о профилактике травли (буллинга) обучающихся ГБОУ СОШ №7 г.Кинеля

1. Общие положения

1. Согласно статье 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная политика и правовое регулирование отношений в сфере образования основываются на принципе гуманистического характера образования, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования.

2. В настоящем Положении использованы следующие основные понятия: травля (буллинг) ребенка – систематические (два и более раза) действия унижительного характера, преследование и (или) запугивание, в том числе направленные на принуждение к совершению или отказу от совершения какого-либо действия, а равно те же действия, совершенные публично или с использованием средств массовой информации и (или) сети Интернет (кибербуллинг);

социальная реабилитация – комплекс мер, осуществляемый органами и учреждениями системы профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних, направленных на правовое, социальное, физическое, психическое, педагогическое, моральное и (или) материальное восстановление несовершеннолетнего, нуждающегося в специальных социальных услугах;

социальная адаптация – процесс активного приспособления ребенка, нуждающегося в специальных социальных услугах, к условиям социальной среды путем усвоения и восприятия ценностей, правил и норм поведения, принятых в обществе, а также процесс преодоления последствий психологической и (или) моральной травмы;

законные представители ребенка – родители, усыновители (удочерители), опекун, попечитель, приемные родители, другие заменяющие их лица, осуществляющие в

соответствии с законодательством РФ заботу, образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка.

3. Настоящее Положение является обязательным к применению всеми участниками образовательных отношений и основанием для организации всех форм социально- психологической и воспитательной работы в целях профилактики травли (буллинга) в образовательной организации.

4. Настоящее Положение разработано и утверждено с целью предупреждения и недопущения травли в школе обучающихся, а также определения порядка взаимодействия при обнаружении признаков школьной травли (буллинга).

2. Порядок проведения профилактики травли (буллинга) ребенка

1. Администрация образовательной организации обеспечивает деятельность по профилактике и предупреждению травли (буллинга) ребенка и создает условия в образовательной среде, направленные на формирование уважения прав и интересов участников образовательного процесса, культуры общения и недопустимости травли (буллинга) ребенка.

2. В целях профилактики травли (буллинга) ребенка ежегодно к началу учебного года утверждается план по профилактике травли (буллинга) ребенка, который должен обеспечивать:

- повышение осведомленности обучающихся и воспитанников, педагогических работников, законных представителей ребенка в вопросах профилактики травли (буллинга) - предупреждение травли (буллинга) путем проведения информационно-разъяснительной работы (беседа, правовой всеобуч, классные часы, родительские собрания, внеурочные мероприятия и другие) не противоречащих интересам обучающихся и воспитанников;

- информирование (в письменной и (или) устной форме) обучающихся и воспитанников, законных представителей ребенка, о недопустимости травли (буллинга) ребенка;

- незамедлительное реагирование на признаки травли (буллинга) в отношении обучающихся и воспитанников в случае ее выявления.

3. Порядок приема информации о травле (буллинге) ребенка и действий по выявлению признаков травли (буллинга) ребенка и реагирования на них

Порядок приема информации о травле (буллинге) ребенка и действий по выявлению признаков травли (буллинга) ребенка и реагирования на них:

- при установлении факта либо при подозрении на существование травли, специалисты (учителя, педагог-психолог, социальный педагог) сообщают о сложившейся ситуации представителю администрации (директору, заместителю директора по УВР, ответственному за профилактическую работу) в письменной форме;

- администрация совместно с педагогом-психологом принимает решение о неотложности реагирования на выявленный факт агрессии и травли;

- в течение 1 (одного) рабочего дня после поступления информации проводит беседу с ребенком, подвергшемся травле (буллингу), с инициатором/зачинщиком травли (буллинга), их законными представителями с привлечением классного руководителя, педагога-психолога;

- по возможности принимаются меры по мирному урегулированию конфликта, связанного с травлей (буллинга) ребенка с привлечением специалиста школьной службы примирения;

- после проведения беседы передается информацию о результатах проведенной работы руководителю образовательной организации.

- после получения подтверждения факта травли осуществляется психологическая поддержка участника травли (буллинга) через разработку индивидуального плана работы, который включает меры по социальной реабилитации ребенка, подвергшегося травле (буллингу), и социальной адаптации инициатора/зачинщика травли (буллинга);

- по решению Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних возможно осуществление постановки на внутришкольный контроль ребенка, инициатора/зачинщика травли (буллинга), и мониторинг его исправления.